

ANUNT

de recrutare si selectie pentru ocuparea postului de Director adjunct al SC Termica Distributie Navodari SRL

Consiliul de Administratie al SC Termica Distributie Navodari SRL, societate comerciala aflata sub autoritatea tutelara a Consiliului Local al Orasului Navodari, judetul Constanta, anunta lansarea procedurii de selectie si de organizare a concursului pentru ocuparea postului de:

DIRECTOR ADJUNCT

al societatii, in conformitate cu dispozitiile OUG 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

Procedura se va desfasura cu respectarea principiilor transparentei, liberului acces, obiectivitatii, egalitatii de sanse, nediscriminarii si profesionalismului.

Obiectivele urmarite in cadrul procedurii de evaluare si selectie a candidatilor sunt: imbunatatirea performantelor societatii prin angajarea celor mai competente persoane capabile sa indeplineasca atributiile functiei in conditii de eficienta, eficacitate si economicitate.

I. CONDITII GENERALE SI SPECIFICE PENTRU CANDIDATI

1.1. Conditii generale :

1. Studii superioare de lunga durata sau studii universitare de licenta absolvite cu diploma de licenta sau echivalent (pentru sistemul de studii Bologna acestea vor fi completate cu studiile de masterat conform prevederilor legale in domeniu din Romania). In cazul in care candidatii au absolvit institutii de invatamant din strainatate, acestia vor face dovada recunoasterii diplomelor respective de catre statul roman.
2. Sa aiba cetatenie romana sau a unui alt stat membru al UE si domiciliul stabil in Romania
3. Sa nu aiba antecedente penale
4. Sa aiba o stare de sanatate corespunzatoare nevoilor exercitarii functiei, certificata conform legii
5. Sa aiba capacitate deplina de exercitiu
6. Sa cunoasca limba romana scris si citit
7. Sa nu fie incompatibil cu functia respectiva – potrivit legii
8. Sa indeplineasca conditiile specifice pentru ocuparea postului – prevazute in fisa postului

1.2. Conditii specifice:

1. Studii superioare de lunga durata cu diploma de licenta in domeniul tehnic
2. Vechime / activitate minim 7 ani in domeniul afacerilor
3. Experienta de conducere in domeniul afacerilor de minim 3 ani
4. Capacitatea de operare pe computer

Constituie un avantaj cunoasterea mediului local de afaceri si experienta anterioara de lucru cu administratia publica locala.

Constituie de asemenea un avantaj experienta de lucru anterioara in cadrul societatii ori in alte intreprinderi publice sau private cu obiect similar cu al S.C. Termica Distributie Navodari SRL.

II. CRITERII DE EVALUARE SI SELECTIE LA INTERVIU

1. Experienta in managementul unor intreprinderi publice sau private din domenii similare cu ale societatii
2. Capacitatea de analiza si sinteza a proiectelo tehnice de executie lucrari, precum si a situatiilor de lucrari
3. Creativitate si spirit de initiativa
4. Capacitate de gestionare a situatiilor de criza
5. Abilitatile de comunicare si utilizare a informatiei
6. Orientarea catre rezultate / spiritul practice/ eficacitate in actiune
7. Capacitatea de luare a deciziilor si de asumare a raspunderii pentru consecintele acestora
8. Capacitatea de organizare si coordonare a personalului din subordine

III. DOSARUL DE CANDIDATURA – CONTINUT

1. Opisul documentelor
2. Scrisoarea de interes / intentie
3. CV model European
4. Cazier judiciar in original
5. Copie act identitate
6. Copie act studii
7. Dovada experientei manageriale si a vechimii (adeverinta sau carnet de munca in copie)
8. Adeverinta medicala
9. Un scurt proiect de plan de management/ declaratie de intentii conform profilului functiei (6-7 pagini A4)

Actele in copie vor fi certificate "conform cu originalul" si semnate de candidat.

Selectia si evaluarea va parcurge urmatoarele 3 etape succesive:

1. Evaluarea conformitatii administrative a dosarelor si eligibilitatii candidatilor; evaluarea proiectului de plan de management (oferta de management). Rezultatul evaluarii va fi "Admis" sau "Respins".
2. Sustinerea unei probe de verificare a cunostintelor sub forma unui test scris, tip grila cu 30 de intrebari, de catre candidatii admisi la etapa intaia, cu intrebari din domeniul managementului si din bibliografia indicata mai jos. Candidatii trebuie sa indice variante de raspuns corecte la cel putin 21 de intrebari pentru a lua nota 7 si a se califica la proba urmatoare. Rezultatul testului va fi "Admis" (pentru cei care au obtinut minim nota 7) sau "Respins" (pentru cei care nu au obtinut minim nota 7).
3. Sustinerea interviului de catre candidatii care au luat minim nota 7 (sapte) la testul scris tip grila. Candidatii trebuie sa obtina si la aceasta proba minim nota 7 (sapte).

Neindeplinirea baremului la proba scrisa tip grila duce la eliminarea din concurs. Punctajul final va fi media aritmetica a notelor obtinute de fiecare candidat la proba test grila si la cea interviu. Punctajul minim necesar obligatoriu la fiecare dintre cele 2 probe este 7 (sapte).

Se vor prezenta la proba interviu doar candidatii care la testul scris (proba I-a) au luat minim nota 7 (sapte)).

Rezultatul final al procedurii va fi publicat sub forma unui clasament in ordinea descrescatoare a mediei notelor obtinute la cele 2 probe. Primul clasat va fi nominalizat / propus pentru functia de Director Adjunct al societatii.

IV. CANDIDATURILE:

Dosarele de candidatura se vor depune la punctul de lucru al societatii din orasul Navodari, strada Tineretului nr. 3, la secretariat, in termen de 30 (treizeci) de zile calendaristice de la data publicarii anuntului de selectie.

Fiecare dosar depus va primi un numar de inregistrare cu data si ora depunerii. Depunerile se fac de luni pana vineri, in intervalul 08.00 – 14.00, insotite de o cerere de inregistrare a candidaturii in 2 exemplare.

Pe fiecare dosar de candidatura se va mentiona textul scris "Candidatura pentru functia de Director Adjunct al S.C. Termica Distributie Navodari SRL", numele si prenumele candidatului, domiciliul, numar de telefon de contact, adresa de e-mail pentru corespondenta.

Verificarea, evaluarea si selectia dosarelor se va realiza in termen de 4 zile lucratoare de la data expirarii termenului de depunere a acestora.

Rezultatele evaluarii dosarelor se va publica/ comunica in termen de 48 de ore de la incheierea acestei etape.

Candidatii declarati admisi la Etapa I-a (testul scris) se vor prezenta la proba scrisa la data si ora programate (si care le vor fi comunicate pe email/ telefonic si se vor afisa pe site). Candidatii care au promovat proba I-a (testul scris) vor fi programati la interviu in ordine alfabetica, fiecare urmand sa aiba la dispozitie maxim 20 de minute pentru aceasta. Programarea se va comunica cu minim 24 de ore inainte de interviu.

Toate probele se vor desfasura la punctul de lucru al societatii din Navodari, strada Tineretului nr. 3.

Rezultatele fiecarei probe vor fi postate si pe site-ul societatii.

Eventualele contestatii se vor depune in scris la sediul societatii in termen de 48 de ore de la afisarea/ comunicarea rezultatelor. Oricare concurent poate depune o contestatie cu privire la modul in care au fost notate prestatiile proprii in cadrul celor 2 probe (test + interviu).

Orice eventuala decalare a termenelor va fi afisata pe site in timp util.

Se recomanda potentialilor candidati sa urmareasca zilnic acest site la rubrica "Anunturi".

Bibliografie:

UG 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare

Legea 31/1990 privind societatile comerciale cu modificarile si completarile ulterioare

OG 26/2013 privind intarirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitatile administrative- teritoriale sunt actionari unici ori majoritari

Legea 215/2001 a administratiei publice locale republicata

OG 43/1997 privind regimul drumurilor – republicata

Ordinul 400/2015 pentru aprobarea codului controlului intern/ managerial al entitatilor publice

Legislatia privind furnizarea agentului termic in sistem centralizat

HG 28/ 2008 privind aprobarea continutului- cadru al documentatiei tehnico-economice aferente investitiilor publice, precum si a structurii si metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investitii si lucrari de interventii

CONSILIUL DE ADMINISTRATIE

PRESEDINTE

MIHAILA ADRIAN